

Durée : 5 jour(s)

Objectifs

Se préparer intensivement au passage de la certification PMP (Project Management Professional) de l'organisation internationale PMI (Project Management Institute)

Pré-requis

Chefs de projet informatique

Plan de cours

1. Les fondamentaux du management de projet

Définitions et bases du management de projet

La définition d'un projet, d'un programme, d'un portefeuille de projet

Le cadre de la gestion de projet, de la conduite de projet et du management de projet

Les organisations fonctionnelles, matricielles ou dédiées projet

Révision des fondamentaux du management de projet

La méthodologie PMI et le PMBok Les 9 idées essentielles de la méthodologie

PMBok Les 9 disciplines de la méthodologie Les 5 groupes de processus Les 3

phases Les 42 processus

Le cycle de vie d'un projet

Les parties prenantes du projet

Le contexte socioculturel et environnemental

Les facteurs environnementaux d'entreprise

La gouvernance des projets et le contexte stratégique

2. Les 3 premières disciplines: Integration, Scope, Time

Management de l'intégration du projet

Élaborer la charte du projet

Élaborer le plan de management de projet

Diriger et piloter l'exécution du projet

Mettre en oeuvre la maîtrise intégrée des changements

Clore le projet ou la phase

Techniques : sélection de projets, calculs de rentabilité, ROI, ...

L'information historique et la base de connaissance projet

Management du contenu du projet

Recueillir les exigences

Définir le contenu

Ecrire la structure de découpage du projet (WBS)

Vérifier le contenu

Maîtriser le contenu

Management des délais du projet

Définir les activités

Organiser les activités en séquence

Estimer les ressources nécessaires aux activités

Estimer la durée des activités

Élaborer l'échéancier

Maîtriser l'échéancier

Techniques : diagrammes réseau, Gantt, CPM, diagramme fléché

Techniques de planification et bonnes pratiques

3. Cost, Quality, Human ressources

Management des coûts du projet

Estimer les coûts

Déterminer les coûts

Maîtriser les coûts

Techniques de planification

Courbes en S

Technique de la valeur acquise (Earned Value Management)

Management de la qualité du projet

Planifier la qualité

Mettre en oeuvre la qualité

Mettre en oeuvre le contrôle qualité

Historique de la qualité

Facteurs et coûts de la qualité

Control chart, Pareto chart, Ishikawa et autres outils de la qualité

Management des ressources humaines du projet

Élaborer le plan des ressources humaines du projet

Constituer l'équipe du projet

Développer l'équipe du projet

Diriger l'équipe du projet

Contrat d'équipe

Les rôles en équipe de Belbin

Représentation de l'organisation (matrice RACI, matrice des rôles et responsabilités)

La motivation

La gestion des conflits

4. Communication, Risk, Procurement

Management de la Communication du projet

Identifier les parties prenantes

Durée :

Objectifs

Pré-requis

Plan de cours

Planifier les communications
Diffuser l'information
Gérer les attentes des parties prenantes
Rendre compte de la performance et de l'avancement du projet
Les méta-règles
Les réunions
Le questionnaire de Thomas Kilmann sur la résolution de conflits

Management des risques du projet
Planifier le management des risques
Identifier les risques
Mettre en oeuvre l'analyse qualitative des risques
Mettre en oeuvre l'analyse quantitative des risques
Planifier la réponse aux risques
Surveiller et maîtriser les risques
La technique de la valeur monétaire attendue
Analyse de Monte-Carlo
L'arbre de décision

Management des approvisionnements du projet
Planifier les approvisionnements
Procéder aux approvisionnements
Gérer les approvisionnements
Clôre les approvisionnements
Types de contrats et gestion des appels d'offres
Choix des fournisseurs
Les contrats (administration, clauses, clôture)
Le Juste-à-Temps
La logistique

5. Synthèse et certification
Synthèse

Les compétences interpersonnelles du manager de projet
L'éthique, la déontologie et les responsabilités professionnelles d'un manager de projet
Les changements entre la version 3 et la version 4 du PMBok
Les commentaires

La certification
La certification
Le dossier d'éligibilité
Le système des PDU's et le maintien de la certification

Interfaçage entre le PMBok et les autres référentiels de bonnes pratiques
Les référentiels qualité
Les référentiels maturité CMMI, OPM3, ...
Les référentiels de gestion de service tel que le référentiel ITIL
La GPEC
La sécurité des biens et des personnes, la sécurité des informations, l'hygiène
Les référentiels de gouvernance : COBIT, VAIT, ...

Tests blancs
Test 15 questions
Test 75 questions