Le président du CHSCT

Ref : 6-SP-CHPR

Prochaines dates

Aucune date pour le moment

Durée : 2 jour(s)

Objectifs

Maîtriser les missions et moyens d'actions du CHSCT
Utiliser les méthodes appropriées pour évaluer et prévenir les risques
Maîtriser sa responsabilité civile et pénale
Conduire des réunions efficaces et vivantes

Pré-requis

Direction, Responsable Sécurité, DRH
Ne nécessite pas de pré requis spécifiques

Plan de cours

1. Désignation des membres du CHSCT
Protection
Obligations

2. Composition du CHSCT
Membres à voix délibératives
Membres à voix consultatives

3. Différentes réunions et déroulement
Périodicité
Auteur de la convocation
Auteur de l'ordre du jour et du procès verbal

4. Moyens du CHSCT
Moyens matériels
Crédits d'heures (utilisation et imputation)
Liberté de déplacement des élus
Exercice du droit d'alerte

5. Délit d'entrave
6. Recours aux experts
7. Les prérogatives du CHSCT
Visites et enquêtes d'inspection
Analyse des postes de travail
Avis sur le travail des salariés protégés

8. Le pouvoir de proposition d'actions préventives du CHSCT
9. Informations et consultations obligatoires du CHSCT
10. Accidents du travail