Excel Macros

Ref : 1-XL-MACR

Prochaines dates

Aucune date pour le moment

Durée : 1 jour(s)

Objectifs

- Utiliser les instructions nécessaires pour écrire des macro-commandes
- Modifier afin d?automatiser des tâches simples et interactives

Pré-requis

Utilisateurs confirmés d'Excel avec un niveau perfectionnement ou avec les connaissances équivalentes
Avoir suivi le cours Excel «perfectionnement» ou en maîtriser les fonctions traitées

Plan de cours

1. Rappel sur les fonctionnalités de base
Rappel sur la terminologie des objets et des fonctionnalités

2. Introduction et généralités
Qu'est-ce qu'une macro ?
Quand utiliser des macros ?
Méthodologie de création d'une macro
Les limites des macros enregistrées

3. Création de macros
Accéder à l'onglet Développeur
Préparer des actions à enregistrer
Utiliser l'enregistreur de macros
Utiliser les raccourcis clavier
Choisir l'emplacement pour enregistrer sa macro
Définir le classeur de macros personnelles
Enregistrer des macros en références relatives

4. Personnalisation de l'environnement
Appeler la macro par la liste des macros
Création d'un onglet, un groupe, une commande
Insertion d'un menu personnalisé regroupant plusieurs icônes
Affectation d'une macro à un bouton ou à une image

5. Outils de débogage
Afficher la barre d'outils Débogage dans Visual Basic Editor
Exécuter la macro en mode «Pas à pas»
Utiliser les points d'arrêt
Afficher la fenêtre des variables locales

6. Principe de programmation
Visual Basic pour Application : Programmation Orientée Objets (P.O.O)
Visual Basic Editor : Projet, Propriétés, Module
Commenter une macro
Exemple d'objet, de méthode et de propriété
Initiation à l'utilisation des variables
Ajouter une boite de dialogue de type MsgBox ou InputBox
Lancer une macro dès l'ouverture d'un fichier

7. Champ d'application
Mise en forme Gestion et manipulation d'un classeur, des feuilles de calcul
Importation de données externes